

Programme de formation français langue étrangère niveau A1
Destiné aux apprenants de langue étrangère

Objectifs

Etre capable de :

- Donner son nom, son âge, sa nationalité, sa profession (identité)
- S'exprimer sur l'environnement quotidien : donner son adresse, son courriel, son numéro de téléphone
- S'exprimer sur la famille, les loisirs, le calendrier (la date), l'heure

Pré-requis : Niveau inférieur à A1 tel que défini par le CECRL

Taille des groups : 10 participants maximum ou 6 pour les formules 30+ et 50+

Durée de la formation : 15 ou 20 heures par semaine selon la formule

Suivi et méthode de la formation : Evaluations périodiques toutes les 4 semaines et en fin de formation afin de délivrer une attestation de formation inluant le progrès.

Méthode pédagogie inlingua : Fondée sur les principes de la méthode directe, l'approche pédagogique d'inlingua repose sur une méthodologie directe, globale, progressive et communicative. L'apprenant est au coeur du dispositif, soutenu par l'encouragement permanent afin d'activer la motivation et la confiance

Contenu de la formation

A1 : Niveau introductif ou de découverte

| Composante pragmatique - Actes de parole | Composante linguistique | | Lexique | Types de supports |
|---|--|---|---|---|
| <p>Au niveau A1 acquis, l'utilisateur de la langue peut :</p> <ul style="list-style-type: none"> - saluer quelqu'un - prendre congé - demander, comprendre et donner des informations (donner des nouvelles à quelqu'un, demander l'heure, la date, le jour, un prix) - (se) situer dans l'espace - se présenter, présenter quelqu'un d'autre - (se) situer dans le temps - épeler - comprendre et donner des instructions, des indications (ordonner) - présenter quelque chose à quelqu'un - désigner quelqu'un ou quelque chose - s'excuser - demander un service - décrire un objet, une personne, son lieu d'habitation, se décrire - exprimer l'appartenance - exprimer la quantité, dire le prix d'un objet - accepter et refuser - se débrouiller avec l'argent | <p>Il/elle peut utiliser :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'impératif positif (verbes en er, aller, venir) - les différentes formulations de la question (inversion, mot interrogatif, intonation, "est-ce que") - les verbes : être (état- se trouver), avoir, s'appeler, faire, parler, habiter, aller, travailler, venir (de), comprendre - le conditionnel de politesse - le présent de l'indicatif (principalement à la première et à la troisième personne du singulier et du pluriel) - les pronoms personnels sujets - les pronoms toniques (moi, toi, eux, etc.) - les pronoms interrogatifs simples (quel etc.) - les adjectifs qualificatifs simples (grand, petit, couleur, etc.) - les adjectifs interrogatifs, possessifs, démonstratifs, numéraux cardinaux - la place des adjectifs - les déterminants articles (définis, indéfinis, partitifs [«du», «de la», «des», «de l'» en réception]) - l'article zéro : être + profession (je suis dentiste) | <ul style="list-style-type: none"> - la localisation spatiale : adverbess de lieu, prépositions de lieu (en, au, à, devant, près de, etc.) - la formule "il y a" - la forme impersonnelle simple ("il" pour la météo) - la localisation temporelle (aujourd'hui, maintenant, demain, etc.) - les adverbess de quantité (peu [de], pas [de], beaucoup [de], etc.) - les présentatifs : voici, voilà, c'est, ce n'est pas - la négation : ne...pas - les accords : masculin, féminin, singulier, pluriel - la phrase simple : Sujet + Verbe + Complément (encore quelques erreurs possibles) - les compléments du nom avec "de" : l'appartenance - quelques articulateurs du discours : et, ou, alors <p>Il est capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de discriminer les sons de manière à comprendre un message oral - de prononcer suffisamment correctement pour être compris (à l'oral, ou en lisant un texte très bref à voix haute) | <ul style="list-style-type: none"> - l'alphabet - les nombres - les noms et prénoms - l'âge - l'adresse - les pays et les nationalités - les professions - l'état civil - les loisirs - la famille proche - les objets personnels - la description - les dates (jours, mois, années, saisons) - l'heure - les lieux - le temps - le climat - les prix | <p>Supports oraux et écrits :</p> <ul style="list-style-type: none"> - instructions, indications brèves et simples - petits textes et dialogues de présentation d'une personne <p>Supports écrits :</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulaire simple à remplir, fiche d'hôtel - fiche de réservation simple - carte postale à lire ou à rédiger - cartes de visite - courriels - panneaux d'indication - affiches, programmes de spectacles - petites annonces : offres ou demandes d'emploi, location ou vente d'une |